

Politik for menneskerettigheder

Formål

Som en ansvarlig erhvervsdrivende fond støtter og fremmer KFI de internationale menneskerettigheder i overensstemmelse med FN's retningslinjer for menneskerettigheder og erhvervsliv, verdenserklæringen om menneskerettighederne samt ILO's kernekonventioner om grundlæggende arbejdstagerrettigheder, herunder børnearbejde, tvangsarbejde, menneskehandel, diskrimination og forebyggelse af arbejdsulykker. Vi har derfor udarbejdet denne politik, som beskriver retningslinjer og principper for, hvordan KFI arbejder for at sikre de internationale menneskerettigheder.

Vores arbejde med menneskerettigheder

- KFI vil sikre, at vi hverken direkte, gennem vores egen adfærd, eller indirekte, gennem vores indkøb og uddelinger, overskrider eller påvirker menneskerettighederne negativt. Vi vurderer derfor løbende vores påvirkning af de internationale menneskerettigheder og iværksætter tiltag, hvor det er nødvendigt
- KFI vil aktivt fremme de internationale menneskerettigheder gennem hele vores værdikæde ved at stille tydelige krav til leverandører via vores Supplier Code of Conduct
- KFI vil udelukke samarbejde med leverandører og samarbejdspartnere, der lever op til vores Supplier Code of Conduct, og som respekterer menneskerettighederne. KFI forbeholder sig derfor retten til at afslutte en relation, hvis vi bliver bekendt med, at de internationale menneskerettigheder er blevet overtrådt, og samarbejdspartneren/leverandøren ikke udviser villighed til at udbedre forholdene
- KFI stiller en whistleblowerordning til rådighed for både interne og eksterne interessenter, hvor eventuelle overtrædelser af denne politik kan rapporteres. Ordningen håndteres af en ekstern tredjepart
- KFI har forpligtet sig til at indgå i dialog med en eventuel forurettet part og udbedre overtrædelser via tilstrækkelig oprejsning og erstatning i tilfælde, hvor vi direkte har bidraget til overtrædelser af de internationale menneskerettigheder

Opfølgning i bestyrelsen

Bestyrelsen vil løbende blive orienteret om fremdrift i arbejdet med at implementere vores politik for menneskerettigheder.

Afreportering og fremdrift

KFI rapporterer årligt på arbejdet med at fremme de internationale menneskerettigheder i årsrapporten.

Ansvar og gyldighed

Bestyrelsen er ansvarlig for KFI's politik for menneskerettigheder. Den daglige forvaltning af politikken er forankret hos direktionen. Den daglige administration af politikken varetages af KFI's bæredygtighedschef, og indarbejdes i og udledes gennem KFI's forretningsprocesser og de tilknyttede værktøjer.

Politik for menneskerettigheder er som udgangspunkt gyldig i en 1-årig periode, hvorefter den revideres af bestyrelsen. Såfremt det måtte skønnes nødvendigt, kan politikken revideres hyppigere på foranledning af direktionen eller bestyrelsen. En revision skal forelægges og godkendes af bestyrelsen for at være gyldig.